

UNIVERSITÉ FÉLIX HOUPHOUËT-BOIGNY D'ABIDJAN



UFR des Sciences Juridique, Administrative et Politique

Master (indiquer l'intitulé du Master)

Année Académique : 20..-20..

Thème du rapport :

(Indiquer ici le thème du rapport)

Stage effectué du..... au.....(indiquer la période et le lieu du stage)

Superviseur académique :

Maitre de stage :

SIGLES, ABREVIATIONS ET ACRONYMES



REMERCIEMENTS



SOMMAIRE

INTRODUCTION

Elle peut s'articuler autour des éléments suivants :

- Une phrase d'accroche ;
- Enoncé du thème ;
- Définition des notions clés du thème ;
- Présentez l'intérêt théorique et personnel du thème ;
- Indiquer les objectifs du stage ;
- Poser la problématique juridique que soulève l'analyse du thème ;
- Exposer la méthodologie suivie ;
- Annoncer les axes du rapport.

LE DEVELOPPEMENT

Il peut comporter normalement deux parties, ou exceptionnellement trois parties. Il est globalement organisé autour des aspects successivement indiqués.

Partie 1 : La présentation du cadre organique du stage

Chapitre 1 : L'environnement du stage (le secteur d'activité)

Secteur 1 : Présenter le secteur d'activité dans sa généralité

Paragraphe 1 : La réglementation du secteur, les performances observées etc.

Paragraphe 2 : Les problèmes relevés dans le secteur

Section 2 : La structure d'accueil (le lieu du stage)

Paragraphe 1 : Présentation, objet social, localisation et missions de la structure

Paragraphe 2 : Description de l'organisation et du fonctionnement de la structure

Chapitre 2 : Le service spécifique où s'est déroulé le stage

Section 1 : L'organisation du service

Paragraphe 1 : L'organigramme du service

Paragraphe 2 : Les moyens humains, matériels et financier dont dispose le service

Section 2 : Les missions du service

Paragraphe 1 : Les prestations déjà effectuées par le service

Paragraphe 2 : Les perspectives du service

Partie 2 : Le déroulement du stage en lien avec le thème du rapport

Chapitre 1 : Le traitement théorique et pratique du thème du rapport

Section 1 : Les aspects théoriques liés au thème

Paragraphe 1 : Présenter le contexte du thème (international, régional ou national)

Paragraphe 2 : Présenter le cadre juridique et institutionnel du thème

Section 2 : Les aspects pratiques du stage

Paragraphe 1 : Description de la mission principale assumée durant le stage

Paragraphe 2 : Indiquez s'il y a lieu, la tâche secondaire effectuée durant le stage

Chapitre 2 : Faire le bilan du stage

Section 1 : Présenter les apports du stage

Paragraphe 1 : ce que le stage vous a permis d'apprendre

Paragraphe 2 : ce que votre présence a apporté à la structure d'accueil (ou au service du stage)

Section 2 : Le traitement des insuffisances constatées

Paragraphe 1 : Les problèmes juridiques, organisationnels relevés lors du stage

Paragraphe 2 : Les solutions préconisées pour résoudre les problèmes indiqués